|  |
| --- |
| **Scheda 6.9:** FEEDBACK SULLE COMPETENZE |

**Istruzioni per il formatore:** La presente esercitazione, da proporre nell’ambito degli interventi di formazione rivolti ai tutor aziendali, ha l’obiettivo di facilitare la comunicazione nelle situazioni in cui alcune affermazioni rivolte all’ap­prendista potrebbero essere percepite come critiche dal giovane stesso.

**Istruzioni per il tutor aziendale**: Pensando a come poter comunicare in maniera efficace e costruttiva all’apprendista, riformulate al meglio le affermazioni sottostanti cercando di proporle in maniera positiva.

Come posso esprimere all’apprendista in maniera efficace opinioni quali:

“La tua organizzazione di lavoro lascia a desiderare”

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

“Nei tuoi rapporti con gli altri tendi spesso ad essere aggressivo”

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

“Hai difficoltà a pianificare, in particolare a definire le tue priorità”

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

“Ti impegni molto ma non riesci a farti valere nei confronti dei tuoi colleghi”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

“Quando parli sei dispersivo e vai fuori tema facilmente”

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

Fonte: Rielaborazione Isfol su A.Fischetti, La gestione delle risorse umane, Alphatest, 2007